

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見
環境・ 体制整備	①	子どもが高齢者等色々な人と一緒に過ごすことができる環境か。	24	3	0	
	②	事業所の設備等は、スロープや手すりの設備などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	25	2	0	
適切な支援の提供	③	子どもの保護者の意向や課題が客観的に分析された上で計画が作成されているか。	26	1	0	・とても丁寧な計画書だと思います ・トイレの支援も積極的に行ってもらい通所時はほとんど失敗なく
	④	その日の子どもの状態に合わせた活動をしているか。	24	3	0	
保護者への説明など	⑤	支援の内容、利用者負担などについて丁寧な説明がなされているか。	27	0	0	連絡帳や迎えの時に口頭で様子を教えてもらっている。
	⑥	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い子どもの発達の状況や課題について共通理解が出来ているか。	27	0	0	・迎えの時にその時の活動の様子を教えてください ・連絡帳にいつも細かく書いてあるのでわかりやすいです
	⑦	保護者に対して面談や育児に関する助言などの支援が行われているか。	25	2	0	
	⑧	子どもや保護者の苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に充分かつ適切に対応しているか。	27	0	0	・苦情がないのでわからない。 ・なかなか訪問する時間がないですが、言いたいことは連絡帳で言えると思う
	⑨	子どもや保護者との意思疎通や情報伝達のため配慮がなされているか。	27	0	0	
	⑩	個人情報に十分注意しているか。	26	1	0	
非常	⑪	非常災害の発生に備え、定期的に避難・救出等の必要な訓練が行われているか。	23	4	0	分からない、子供からは聞けない。
満足度	⑫	子どもは通所を楽しみにしているか。	26	1	0	・いつも楽しそうで、帰ってからお話ししてくれています。 ・前日に持参のおやつを決めて楽しみにしています
	⑬	事業所の支援に満足しているか。	27	0	0	・イベントの外出やクッキング、本当にありがたいです。料理に興味を持ち自宅でもお手伝いしたいと言うようになりました。 ・いつも丁寧に対応していただき楽しいプログラムも考えてもらい本人も楽しく通所しています。 ・いつもありがとうございます。〇〇のセカンド我が家です。今後ともよろしく願っています。

◇放課後等デイサービス自己評価表の掲載について

児童発達及び放課後等デイサービスの支援の質の向上を図るため、「放課後等デイサービスガイドライン」が定められています。

今回、そのガイドラインに基づいたアンケートをありがたい家で実施し、「放課後等デイサービス自己評価結果」（保護者向け・事業者向け）としてまとめたので、ここに公表します。

アンケートにご協力いただきました皆様、貴重なご意見やご要望をいただきありがとうございました。
今後の支援に生かしていきたいと思っております

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制整備	1	職員の配置数は適切であるか	6	2	0	各学校下校時間が同時刻になると、スタッフの半数以上送迎に出るため事業所内が一時手薄になるときがある
	2	事業所の設備等について、スロープや手すりの設備などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	8	0	0	危険箇所が見つかり次第修繕するよう努めている
業務改善	3	業務改善のための目標設定や振り返りに、広く職員が参画しているか	8	0	0	定期的にミーティングを行い工夫点や改善点を共有している。
	4	職員の資質向上を行うために、研修の機会を確保しているか	7	1	0	ミーティング時に研修を受けた職員より内容の伝達を受けている。
適切な支援の提供	5	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析したうえで、放課後等デイサービス計画書を作成しているか	8	0	0	
	6	支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日に行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	8	0	0	支援開始前に行い情報の共有に努めている。また、当日のプログラム時の動き等確認しあっている。
	7	定期的に職員間で打ち合わせを行い、行われた支援の振り返りを行い、気づいた点等を共有しているか	8	0	0	月に1回ミーティング時に相談し合い、改善点を検討している。
	8	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	8	0	0	なるべく細かく、詳細がわかるように記録に残すように努めている。
	9	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	8	0	0	毎月モニタリングを実施し、情報の共有に努めている。
関係機関や保護者との連携	10	障害者相談支援事業所の担当者会議にその子がどもの状況に精通した最もふさわしいものが参画しているか	8	0	0	児発管が参加し、内容を職員に伝達し情報共有を行っている。
	11	学校との情報共有（年間企画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	8	0	0	個々に行事予定表をご提出いただけるようお願いをしている。下校時間の変更があればわかり次第連絡をいただく。また、受け渡しの際先生より当日の様子を聞ける範囲でを伺い、把握に努めている。
	12	医療的ケアが必要な子どもの受け入れる場合は、子どもの主治医と連絡体制を整えているか	0	8	0	現在、医療的ケア児さんのご利用はありません。
	13	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解につとめているか	8	0	0	相談支援専門員及び保護者様より、情報をいただいている。
	14	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービスへ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	7	1	0	相談支援専門員さん保護者様を通じて情報の提供に努めている。

		チェック項目	はい	どちらとも いいない	いいえ	改善目標、工夫している点など
	16	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子供と活動する機会があるか	8	0	0	長期休み中や、早い下校時に児童館や公園などへ出かけたくさんの人と交流が出来るように努めている。
	17	日頃から子供の状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	7	1	0	現在の状況や学校での出来事など連絡帳や対面又は電話等で情報共有に努めている。直接対面していないスタッフも共有できるよう改善点もある。
保護者への説明責任など	18	運営規定、支援内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	8	0	0	支援内容や、ご負担金額、イベント利用料金など細かくご理解いただけるよう努めている。
	19	保護者から子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	7	1	0	年1回保護者会を開催し、悩みや思いを傾聴できる場を設けている。
	20	こどもや保護者からの苦情について対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	8	0	0	ミーティングや業務日誌等で申し送りに努めている。帰えり際に起きたトラブルの連絡漏れが発生しないように努めたい。
	21	個人情報に十分注意しているか	8	0	0	改善が必要な点がないか注意して取り組みたい。
	22	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	8	0	0	個別に対応できるよう研修等で教えてもらったことを参考にしている。
	23	事業所の行事に地域住民を招待等地域に開かれた事業運営を図っているか	6	2	0	地域推進会議等のお知らせでお伝えしている。
非常時	24	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	8	0	0	年2回行っているが、毎月のプログラムに組み込んでお知らせしている。
	25	食物アレルギーのある子どもについて、適切に対応がされているか	8	0	0	保護者様より情報提供していただき職員間で周知している。
	26	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	8	0	0	